



## SIAWeb

Introdução:

O SiaWeb é composto de três módulos Imobiliário, Mobiliário e Água e Esgoto. O uso do sistema pela Internet facilita e agiliza a troca de informações entre a Prefeitura e o Contribuinte.

Dispensando a realização de download e instalação de aplicativos, basta o usuário/contribuinte ter acesso à internet, acessar o site da Prefeitura e clicar no link Tributação e Arrecadação para ter acesso à informações como certidões, débitos, dados cadastrais e até mesmo emitir a segunda via de uma conta de água.

O SiaWeb está disponível diariamente (24 horas) podendo ser acessado de qualquer lugar do Brasil.

### 10.1 - Principal



**Fiorilli S/C Ltda Software**  
**SIAWeb – Prefeitura de Demonstração**

---

**Imobiliário**

 <p>Consultar informações completas de Imóvel</p>	 <p>Consultar a existência de débitos em aberto</p>	 <p>Emitir Certidão Negativa de Débitos</p>
 <p>Emitir Certidão de Existência de imóvel</p>	 <p>Emitir Certidão de Valor Venal do imóvel</p>	 <p>Consultar autenticidade de Certidão Emitida</p>

---

**Mobiliário**

 <p>Consultar informações dos Dados Cadastrais</p>	 <p>Consultar a existência de débitos em aberto</p>	 <p>Emitir Certidão Negativa de Débitos</p>
 <p>Emitir Certidão de Cancelamento</p>	 <p>Consultar autenticidade de Certidão Emitida</p>	 <p>Consultar Autenticidade de Nota Fiscal Eletrônica</p>

---

**Água e Esgoto**

 <p>Emitir segunda via de Conta de Água</p>	 <p>Consultar a existência de débitos em aberto</p>	 <p>Emitir Certidão Negativa de Débitos</p>
 <p>Consultar autenticidade de Certidão Emitida</p>		





## 10.2 - Imobiliário



O Módulo Imobiliário oferece todas as informações sobre os Imóveis que o usuário/contribuinte precisa:

- Consultar informações completas de Imóvel;
- Consultar a existência de débitos em aberto;
- Emitir Certidão Negativa de Débitos;
- Emitir Certidão de Existência de imóvel;
- Emitir Certidão de Valor Venal do imóvel;
- Consultar autenticidade de Certidão Emitida.

### Consultar informações completas de Imóvel



The screenshot shows the Fiorilli S/C Ltda Software SIAWeb interface. At the top, it says "SIAWeb - Prefeitura de Demonstração". Below this, there is a search form with the following fields:

- Informe o número de inscrição do imóvel:
- Consultar:

Inscrição	Carnê	Código Contribuinte	Sequência
00000000			
Proprietário			
Local do imóvel		Setor	
		Quadra	Lote

Procure no seu carnê de IPTU a área marcada na figura para localizar o número de inscrição.

\*\*\* Digitar o número de inscrição do imóvel sem pontos ou traços, informe apenas os números e letras.

Ao clicar sobre o botão "Consultar informações completas de Imóvel", o usuário/contribuinte precisa informar o número de inscrição do imóvel e em seguida clicar em Consultar.



Na tela o usuário/contribuinte têm acesso as informações cadastrais completas do imóvel como dados gerais, cobrança, endereços e características.

 PREFEITURA MUNICIPAL DE DEMONSTRAÇÃO							
<b>Dados Gerais</b>							
INSCRIÇÃO	DATA CADASTRAMENTO			DATA ULTIMA ALTERAÇÃO			
PROPRIETÁRIO				CPF	RG		
COMPROMISSÁRIO				CPF	RG		
SETOR	QUADRA	LOTE					
ÁREA TERRENO	ÁREA EXCEDENTE		ÁREA EDIFICADA	FATOR GEOMÉTRICO			
<b>Cobrança</b>							
TIPO COBRANÇA	PERÍODO ISENÇÃO			LEI Nº			
VALORES VENAIS	TERRITORIAL	EXCEDENTE		PREDIAL	IMÓVEL		
<b>Endereços</b>							
DO IMÓVEL							
LOGRADOURO				NÚMERO			
COMPLEMENTO				CEP			
BAIRRO							
DE ENTREGA							
LOGRADOURO				NÚMERO			
COMPLEMENTO				CIDADE			
BAIRRO				CEP			
<b>Características</b>							
	Tipo Característica	Área	Descrição	Área Construída	Área Terreno	Testada	Profundidade
±	Características do Terreno						
±	Características da Edificação						

O usuário/contribuinte tem a opção de imprimir os dados além da visualização.



## Consultar a existência de débitos em aberto



Ao clicar sobre o botão “Consultar a existência de débitos em aberto”, o usuário/contribuinte precisa informar o número de inscrição do imóvel e em seguida clicar em Consultar.

Na tela o usuário/contribuinte têm acesso as informações de débitos pendentes e de parcelas que ainda não venceram. O sistema oferece a opção do usuário/contribuinte selecionar as parcelas que ele deseja e efetuar a geração do boleto para pagamento.

**Fiorilli S/C Ltda Software**  
**SIAWeb – Prefeitura de Demonstração**

Voltar Home

---

**Consulta a débitos do Imobiliário**

O imóvel possui débitos pendentes. Uma relação completa dos débitos encontrados está demonstrada abaixo. Você pode gerar um boleto bancário, pagável no banco de sua preferência, de todas ou algumas parcelas. Marque as parcelas que deseja incluir no boleto, ou todas, e clique no botão "Prosseguir".

**DADOS DO IMÓVEL**

Inscrição	Cadastro
Proprietário	
Compromissário	
Local do imóvel	CEP
Bairro	Loteamento

Marcar todos os débitos

Desmarcar todos os débitos

Prosseguir

Tributo	Exercício	Parcela	Vencimento	Situação Atual	Valor Original	Correção	Multa	Juros	Descontos	Valor Total	
IPTU	2009	1	15/03/2009	DO EXERCICIO	21,52	0,00	0,43	3,44	0,00	25,39	<input type="checkbox"/>
IPTU	2009	2	15/04/2009	DO EXERCICIO	21,52	0,00	0,43	3,23	0,00	25,18	<input type="checkbox"/>
IPTU	2009	3	15/05/2009	DO EXERCICIO	21,52	0,00	0,43	3,01	0,00	24,96	<input type="checkbox"/>
IPTU	2009	4	15/06/2009	DO EXERCICIO	21,52	0,00	0,43	2,80	0,00	24,75	<input type="checkbox"/>

**Fiorilli S/C Ltda Software**  
**SIAWeb – Prefeitura de Demonstração**

Voltar Home

---

**Consulta débitos Imobiliário - Confirmação para impressão de boleto bancário das parcelas selecionadas**

Na relação abaixo está demonstrado o que foi selecionado para pagamento. O valor total a ser pago está na ultima linha, na coluna "Valor Total". Você pode gerar um boleto bancário pagável até o vencimento no banco de sua preferência. Para gerar o boleto bancário clique no botão 'Gerar boleto bancário'.

Tributo	Exercício	Parcela	Vencimento	Situação Atual	Valor Original	Correção	Multa	Juros	Descontos	Valor Total
IPTU	2009	1	15/03/2009	DO EXERCICIO	21,52	0,00	0,43	3,44	0,00	25,39
IPTU	2009	2	15/04/2009	DO EXERCICIO	21,52	0,00	0,43	3,23	0,00	25,18
					43,04	0,00	0,86	6,67	0,00	50,57



Imprimir



Home

Instruções para impressão:

Margem máxima de 5mm ( milímetros ) ( No menu Arquivo, Configurar, Página, Margens ).  
Impressora jato de tinta ou laser em qualidade normal ( não utilizar qualidade rascunho ).

		<b>PREFEITURA MUNICIPAL DE DEMONSTRAÇÃO</b>		CNPJ :		
<b>BOLETIM DE ARRECADAÇÃO</b>				EMISSÃO :		
Contribuinte :		CPF/CNPJ :				
Logradouro :		Número :				
Complemento :		CEP :				
Bairro :						
Código de Baixa	Vencimento	Valor	Correção	Multa	Juros	Total a Pagar
1 - 781 - 1	08.07.2009	50,57				
Documento emitido via Internet pelo módulo SIAWeb. Pagamento de dívidas do Imobiliário. Cadastro do Imovel :						
Exercício(s) selecionados neste documento : 2009						
AUTENTICAÇÃO MECÂNICA						

Contribuinte :		CPF/CNPJ :				
Logradouro :		Número :				
Complemento :		CEP :				
Bairro :						
Documento emitido via Internet pelo módulo SIAWeb. Pagamento de dívidas do Imobiliário. Cadastro do Imovel :						
Exercício(s) selecionados neste documento : 2009						
Código de Baixa	Vencimento	Valor	Correção	Multa	Juros	Total a Pagar
1 - 781 - 1	08.07.2009	50,57				
8178000000-9 50572187200-8 90708011110-3 00000781001-3						
Autenticação Mecânica						



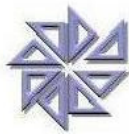


## Emitir Certidão Negativa de Débitos



Ao clicar sobre o botão “Emitir Certidão Negativa de Débitos”, o usuário/contribuinte precisa informar o número de inscrição do imóvel e em seguida clicar em Consultar.

Na tela o usuário/contribuinte poderá visualizar a Certidão caso ele não tenha débitos pendentes com a Prefeitura, se houver algum débito o sistema listará estes e não possibilitará a impressão da Certidão.



### PREFEITURA MUNICIPAL DE DEMONSTRAÇÃO

#### CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS IMOBILIÁRIOS DO MUNICÍPIO

INSCRIÇÃO  
PROPRIETÁRIO

CADASTRO

LOGRADOURO  
COMPLEMENTO  
BAIRRO

QUADRA -

CEP  
LOTE -

CERTIFICO, para os devidos fins, a pedido via internet, que revendo os assentamentos existentes nesta Seção, deles verifiquei constar que o imóvel acima descrito, encontra-se quite com o Erário Municipal, até a presente data, relativamente ao Imposto Predial e Territorial Urbano e Taxas. ATENÇÃO : Fica ressalvado o direito da Fazenda Municipal exigir a qualquer tempo, créditos tributários que venham a ser apurados.

A autenticidade e validade da presente certidão poderá ser confirmada na internet acessando a página da Prefeitura Municipal, no endereço :

Emitida às                      do dia

Válida até

Código de controle da certidão / Número B0CF.21B4.5A0F.ECA6

Certidão emitida gratuitamente.

Atenção : qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

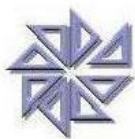


## Emitir Certidão de Existência de imóvel



Ao clicar sobre o botão “Emitir Certidão de Existência de Imóvel”, o usuário/contribuinte precisa informar o número de inscrição do imóvel e em seguida clicar em Consultar.

Na tela o usuário/contribuinte poderá visualizar a Certidão e imprimi-la.



### PREFEITURA MUNICIPAL DE DEMONSTRAÇÃO

#### CERTIDÃO DE EXISTÊNCIA

##### DADOS DO IMÓVEL

INSCRIÇÃO				CPF/CNPJ
PROPRIETÁRIO				CPF/CNPJ
COMPROMISSÁRIO				NÚMERO
ENDEREÇO				
COMPLEMENTO				
BAIRRO				CEP
SETOR	QUADRA	LOTE		
<u>ÁREAS</u>				
TERRENO	EDIFICADA		EXCEDENTE	TOTAL
<u>VALORES</u>				
TERRITORIAL	EXCEDENTE		PREDIAL	IMÓVEL

Certifica em atenção a pessoa interessada, para os devidos fins, após a necessária verificação, foi constatado que o imóvel acima relacionado e situado nesta cidade e comarca de \_\_\_\_\_, esta devidamente inscrito no cadastro imobiliário Municipal

A autenticidade e validade da presente certidão poderá ser confirmada na internet acessando a página da Prefeitura Municipal, no endereço :

Emitida às \_\_\_\_\_ do dia \_\_\_\_\_  
Válida até \_\_\_\_\_  
Código de controle da certidão / Número 740B.CC63.5A3A.B6A7

Certidão emitida gratuitamente.

Atenção : qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

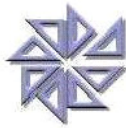


## Emitir Certidão de Valor Venal do imóvel



Ao clicar sobre o botão “Emitir Certidão de Valor Venal”, o usuário/contribuinte precisa informar o número de inscrição do imóvel e em seguida clicar em Consultar.

Na tela o usuário/contribuinte poderá visualizar a Certidão e imprimi-la



### PREFEITURA MUNICIPAL DE DEMONSTRAÇÃO

#### CERTIDÃO DE VALOR VENAL - EXERCÍCIO DE 2009

**DADOS DO IMÓVEL**

INSCRIÇÃO  
PROPRIETÁRIO  
COMPROMISSÁRIO  
ENDEREÇO  
COMPLEMENTO  
BAIRRO

CPF/CNPJ

CPF/CNPJ

NÚMERO

CEP

QUADRA      LOTE

**DADOS DE ENTREGA**

LOGRADOURO  
COMPLEMENTO  
BAIRRO

NÚMERO

CEP

**ÁREAS**

TERRENO

FRAÇÃO IDEAL

EDIFICADA

**VALORES VENAIS**

TERRITORIAL

PREDIAL

IMÓVEL

Certifica em atenção a pessoa interessada, para os devidos fins, após a necessária verificação, foi constatado que o imóvel acima relacionado e situado nesta cidade e comarca de \_\_\_\_\_, foi atribuído o Valor Venal acima descrito.

A autenticidade e validade da presente certidão poderá ser confirmada na internet acessando a página da Prefeitura Municipal, no endereço :

Emitida às \_\_\_\_\_ do dia

Válida até

Código de controle da certidão / Número    39F4.D9C7.71A9.CE43

Certidão emitida gratuitamente.

Atenção : qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.




### Consultar autenticidade de Certidão Emitida.



Ao clicar sobre o botão “Consultar autenticidade de Certidão Emitida”, o usuário/contribuinte precisa informar o Código de controle da certidão/Número e em seguida clicar em Consultar.

Na tela o usuário/contribuinte poderá visualizar a autenticidade da certidão emitida e imprimi-la.



**Fiorilli S/C Ltda Software**  
*SIASWeb – Prefeitura de Demonstração*

[Voltar](#) [Home](#)

**Consulta de Certidões para confirmar autenticidade e validade - Resultados**

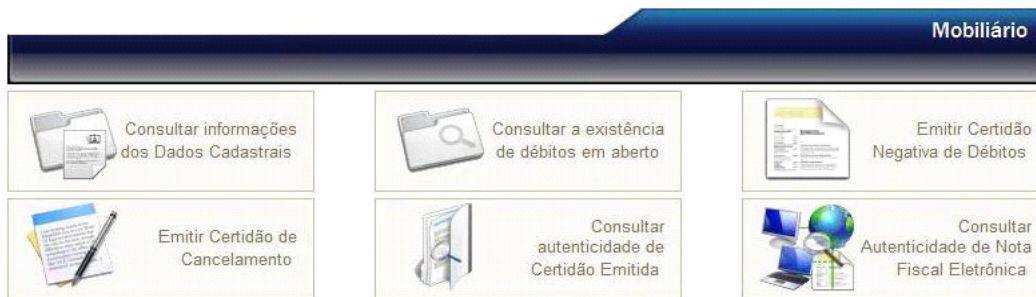
**Situação da Certidão**

 A certidão está dentro do prazo de validade. Para verificar se é autêntica, confira os dados abaixo com os informados na certidão. Eles devem ser iguais para que seja uma certidão válida.

Dados da Certidão	
Tipo de Certidão	VALOR VENAL DO IMÓVEL
Inscrição	<input type="text"/> <a href="#">Cadastro</a>
Proprietário	<input type="text"/>
Compromissário	<input type="text"/>
Logradouro	<input type="text"/>
Bairro	<input type="text"/> <a href="#">CEP</a> <input type="text"/>
Loteamento	<input type="text"/> <a href="#">Setor</a> <input type="text"/> <a href="#">Quadra</a> <input type="text"/> <a href="#">Lote</a> <input type="text"/>
Emitida	<input type="text"/> <a href="#">Validade</a> <input type="text"/>



### 10.3 - Mobiliário

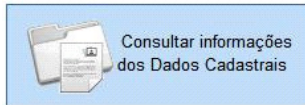


O Módulo Mobiliário oferece todas as informações sobre as Empresas que o usuário/contribuinte precisa:

- Consultar informações dos Dados Cadastrais;
- Consultar a existência de débitos em aberto;
- Emitir Certidão Negativa de Débitos;
- Emitir Certidão de Cancelamento;
- Consultar autenticidade de Certidão Emitida;
- Consultar Autenticidade de Nota Fiscal Eletrônica.



## Consultar informações dos Dados Cadastrais



 **Fiorilli S/C Ltda Software**  
**SIASWeb – Prefeitura de Demonstração**

[Home](#)

Consulta a informações de Empresa - Mobiliário

Informe o código da empresa

\*\*\* Digitar o código da empresa sem pontos ou traços, informe apenas os números e letras.

Ao clicar sobre o botão “Consultar informações dos Dados Cadastrais”, o usuário/contribuinte precisa informar o código da empresa e em seguida clicar em Consultar.

Na tela o usuário/contribuinte têm acesso as informações cadastrais completas da empresa como dados gerais, cobrança, endereços e atividades.



 **PREFEITURA MUNICIPAL DE DEMONSTRAÇÃO**

### Dados Gerais

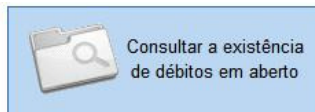
CÓDIGO EMPRESA	DATA ABERTURA	DATA ENCERRAMENTO
RAZÃO SOCIAL		CNPJ
NOME FANTASIA		
INSCRIÇÃO MUNICIPAL	INSCRIÇÃO ESTADUAL	FONE
ATIVIDADES		

### Endereços

DO IMÓVEL		
LOGRADOURO		NÚMERO
COMPLEMENTO		
BAIRRO		CEP
DE ENTREGA		
LOGRADOURO		NÚMERO
COMPLEMENTO	CIDADE	
BAIRRO		CEP



## Consultar a existência de débitos em aberto



Ao clicar sobre o botão “Consultar a existência de débitos em aberto”, o usuário/contribuinte precisa informar o código da empresa e em seguida clicar em Consultar.

Na tela o usuário/contribuinte tem acesso as informações de débitos pendentes e de parcelas que ainda não venceram. O sistema oferece a opção do usuário/contribuinte selecionar as parcelas que ele deseja e efetuar a geração do boleto para pagamento.

**Fiorilli S/C Ltda Software**  
SIAWeb – Prefeitura de Demonstração

[Voltar](#)   [Home](#)

---

**Consulta a débitos do Mobiliário**

A empresa possui débitos pendentes. Uma relação completa dos débitos encontrados está demonstrada abaixo. Você pode gerar um boleto bancário, pagável no banco de sua preferência, de todas ou algumas parcelas. Marque as parcelas que deseja incluir no boleto, ou todas, e clique no botão "Prosseguir".

DADOS DA EMPRESA											
Código da Empresa		CNPJ / CPF									
Razão Social											
Nome Fantasia											
Endereço											
Complemento											
Bairro		CEP									
Inscrição Municipal	Inscrição Estadual										

Marcar todos os débitos

Desmarcar todos os débitos

Tributo	Exercício	Parcela	Vencimento	Situação Atual	Valor Original	Correção	Multa	Juros	Descontos	Valor Total
▶ Licença	2009	1	30/05/2009	DO EXERCICIO	106,63	0,00	2,13	1,07	0,00	109,83

**Fiorilli S/C Ltda Software**  
SIAWeb – Prefeitura de Demonstração

[Voltar](#)   [Home](#)

---

**Consulta débitos Mobiliário - Confirmação para impressão de boleto bancário das parcelas selecionadas**

Na relação abaixo está demonstrado o que foi selecionado para pagamento. O valor total a ser pago está na ultima linha, na coluna "Valor Total". Você pode gerar um boleto bancário pagável até o vencimento no banco de sua preferência. Para gerar o boleto bancário clique no botão "Gerar boleto bancário".

Tributo	Exercício	Parcela	Vencimento	Situação Atual	Valor Original	Correção	Multa	Juros	Descontos	Valor Total
Licença	2009	1	30/05/2009	DO EXERCICIO	106,63	0,00	2,13	1,07	0,00	109,83
					106,63	0,00	2,13	1,07	0,00	109,83



Imprimir



Home

Instruções para impressão:

Margem máxima de 5mm ( milímetros ) ( No menu Arquivo, Configurar, Página, Margens ).  
Impressora jato de tinta ou laser em qualidade normal ( não utilizar qualidade rascunho ).



	<b>PREFEITURA MUNICIPAL DE DEMONSTRAÇÃO</b>					CNPJ :
	<b>BOLETIM DE ARRECADAÇÃO</b>					EMIÇÃO :
Contribuinte :			CPF/CNPJ :			
Logradouro :			Número :			
Complemento :			CEP :			
Bairro :						
Código de Baixa	Vencimento	Valor	Correção	Multa	Juros	Total a Pagar
1 - 782 - 1	09.07.2009	109,83				
Documento emitido via Internet pelo módulo SIAWeb. Pagamento de dívidas do Mobiliário. Código da Empresa : 999355 Exercício(s) selecionados neste documento : 2008						
AUTENTICAÇÃO MECÂNICA						

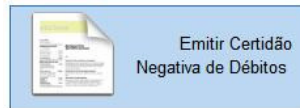


Contribuinte :			CPF/CNPJ :			
Logradouro :			Número :			
Complemento :			CEP :			
Bairro :						
Documento emitido via Internet pelo módulo SIAWeb. Pagamento de dívidas do Mobiliário. Código da Empresa : Exercício(s) selecionados neste documento : 2009						
Código de Baixa	Vencimento	Valor	Correção	Multa	Juros	Total a Pagar
1 - 782 - 1	09.07.2009	109,83				
81740000001-1	09832187200-8	90709021110-9	00000782001-2			
Autenticação Mecânica						



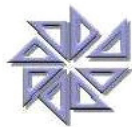
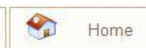


## Emitir Certidão Negativa de Débitos



Ao clicar sobre o botão “Emitir Certidão Negativa de Débitos”, o usuário/contribuinte precisa informar o código da empresa e em seguida clicar em Consultar.

Na tela o usuário/contribuinte poderá visualizar a Certidão caso ele não tenha débitos pendentes com a Prefeitura, se houver algum débito o sistema listará estes e não possibilitará a impressão da Certidão.



### PREFEITURA MUNICIPAL DE DEMONSTRAÇÃO

#### CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS MOBILIÁRIOS DO MUNICÍPIO

CÓDIGO DA EMPRESA	DATA ABERTURA	CPF/CNPJ
RAZÃO SOCIAL		
NOME FANTASIA		
LOGRADOURO		
COMPLEMENTO		
BAIRRO		CEP

CERTIFICO, para os devidos fins, a pedido via internet, que revendo os assentamentos existentes nesta Seção, deles verifiquei constar que o Cadastro Mobiliário abaixo descrito, encontra-se quite com o Erário Municipal, até a presente data, relativamente a Taxa de Fiscalização e ISSQN. ATENÇÃO: Fica ressalvado o direito da Fazenda Municipal exigir a qualquer tempo, créditos tributários que venham a ser apurados.

A autenticidade e validade da presente certidão poderá ser confirmada na internet acessando a página da Prefeitura Municipal, no endereço :

Emitida às                    do dia  
Válida até  
Código de controle da certidão / Número

Certidão emitida gratuitamente.

Atenção : qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

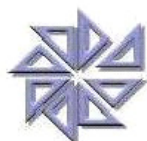
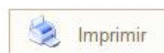


## Emitir Certidão de Cancelamento



Ao clicar sobre o botão “Emitir Certidão de Cancelamento”, o usuário/contribuinte precisa informar o código da empresa e em seguida clicar em Consultar.

Na tela o usuário/contribuinte poderá visualizar e imprimir a Certidão de Cancelamento da Empresa.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE DEMONSTRAÇÃO

### CERTIDÃO DE CANCELAMENTO

CÓDIGO DA EMPRESA	CNPJ
RAZÃO SOCIAL	
NOME FANTASIA	
LOGRADOURO	
BAIRRO	CEP
INSCRIÇÃO MUNICIPAL	INSCRIÇÃO ESTADUAL
DATA ENCERRAMENTO	PROTOCOLO ENCERRAMENTO

Certifica em atenção a pessoa interessada, para os devidos fins, após a necessária verificação, foi constatado que o cadastro acima relacionado encontra cancelado.

A autenticidade e validade da presente certidão poderá ser confirmada na internet acessando a página da Prefeitura Municipal, no endereço :

Emitida às                      do dia  
Válida até  
Código de controle da certidão / Número    2954.EA28.6BBD.EA05

Certidão emitida gratuitamente.

Atenção : qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.



### Consultar autenticidade de Certidão Emitida



Ao clicar sobre o botão “Consultar autenticidade de Certidão Emitida”, o usuário/contribuinte precisa informar o código de controle da certidão/Número e em seguida clicar em Consultar.

Na tela o usuário/contribuinte poderá visualizar e imprimir a autenticidade da Certidão que foi emitida.

**Fiorilli S/C Ltda Software**  
**SIAWeb – Prefeitura de Demonstração**

Voltar Home

Consulta de Certidões para confirmar autenticidade e validade - Resultados

**Situação da Certidão**

A certidão está dentro do prazo de validade. Para verificar se é autêntica, confira os dados abaixo com os informados na certidão. Eles devem ser iguais para que seja uma certidão válida.

**Dados da Certidão**

Tipo de Certidão	CANCELAMENTO DE EMPRESA		
Código da Empresa		CNPJ / CPF	
Razão Social			
Nome Fantasia			
Endereço			
Complemento			
Bairro		CEP	
Inscrição Municipal	Inscrição Estadual		
Emitida		Validade	

### Consultar autenticidade de Nota Fiscal Eletrônica



Ao clicar sobre o botão “Consultar autenticidade de Nota Fiscal Eletrônica”, o usuário/contribuinte precisa informar o número da NF Eletrônica e o CNPJ/CPF do Emitente da NF Eletrônica e em seguida clicar em Consultar.

Na tela o usuário/contribuinte poderá visualizar os dados da Nota Fiscal Eletrônica, Dados do Contribuinte, Dados do Cliente e Dados dos Valores da Nota Fiscal Eletrônica.



## 10.4 - Água e Esgoto

O Módulo Água e Esgoto oferece os seguintes serviços:

- Emitir segunda via de Conta de Água;
- Consultar a existência de débitos em aberto;
- Emitir Certidão Negativa de Débitos;
- Consultar autenticidade de Certidão Emitida.

### Emitir segunda via de Conta de Água



Ao clicar sobre o botão “Emitir segunda via de Conta de Água”, o usuário/Contribuinte precisa informar o número da Instalação e em seguida clicar em Consultar.

Na tela o usuário/Contribuinte tem acesso aos dados da Instalação e dos débitos para tirar a segunda via. Depois de selecionada a conta para a qual deseja emitir segunda via ( a linha selecionada fica na cor azul claro ) e clique no botão “Gerar Segunda Via da Conta Selecionada”.



**Fiorilli S/C Ltda Software**  
**SIASWeb – Prefeitura de Demonstração**

Voltar    Home

**Conta de Água e Esgoto - Emissão de Segunda Via de Conta**

**DADOS DA INSTALAÇÃO**

Número Instalação		Hidrômetro	
Proprietário			
Compromissário			
Local do imóvel		CEP	
Bairro			

Selecione a conta para a qual deseja emitir segunda via ( a linha selecionada fica na cor azul claro ) e clique no botão [Gerar Segunda Via da Conta Selecionada]

	Mês	Ano	Vencimento	Leitura Anterior	Leitura Atual	Data Leitura	Consumo	Consumo Fat.	Valor Conta
▶	12	2008	15/01/2009	0				9	14,30

### Consultar a existência de débitos em aberto



Ao clicar sobre o botão “Consultar a existência de débitos em aberto”, o usuário/Contribuinte precisa informar o número da Instalação e em seguida clicar em Consultar.

Na tela o usuário/Contribuinte tem acesso aos dados da Instalação e dos débitos.

**Fiorilli S/C Ltda Software**  
**SIASWeb – Prefeitura de Demonstração**

Voltar    Home

**Consulta a débitos de Água e Esgoto**

A instalação possui débitos pendentes. Uma relação completa dos débitos encontrados está demonstrada abaixo. Você pode gerar um boleto bancário, pagável no banco de sua preferência, de todas ou algumas parcelas. Marque as parcelas que deseja incluir no boleto, ou todas, e clique no botão "Prosseguir".

**DADOS DA INSTALAÇÃO**

Número Instalação		Hidrômetro	
Proprietário			
Compromissário			
Local do imóvel		CEP	
Bairro			

Marcar todos os débitos     Desmarcar todos os débitos

	Tributo	Exercício	Parcela	Vencimento	Situação Atual	Valor Original	Correção	Multa	Juros	Descontos	Valor Total	
▶	Água e Esgoto	2007	12	15/01/2008	DIVIDA ATIVA	12,90	0,82	0,27	2,47	0,00	16,46	<input type="checkbox"/>
	Água e Esgoto	2008	1	15/02/2008	DIVIDA ATIVA	13,52	0,75	0,29	2,43	0,00	16,99	<input type="checkbox"/>
	Água e Esgoto	2008	2	15/03/2008	DIVIDA ATIVA	13,51	0,68	0,28	2,27	0,00	16,74	<input type="checkbox"/>
	Água e Esgoto	2008	3	15/04/2008	DIVIDA ATIVA	13,46	0,61	0,28	2,11	0,00	16,46	<input type="checkbox"/>
	Água e Esgoto	2008	4	15/05/2008	DIVIDA ATIVA	13,54	0,54	0,28	1,97	0,00	16,34	<input type="checkbox"/>
	Água e Esgoto	2008	5	15/06/2008	DIVIDA ATIVA	13,53	0,47	0,28	1,82	0,00	16,09	<input type="checkbox"/>
	Água e Esgoto	2008	6	15/07/2008	DIVIDA ATIVA	13,43	0,35	0,28	1,65	0,00	15,71	<input type="checkbox"/>
	Água e Esgoto	2008	7	15/08/2008	DIVIDA ATIVA	13,55	0,25	0,28	1,52	0,00	15,60	<input type="checkbox"/>



Além da consulta dos débitos é possível emitir um boleto para o pagamento de débitos selecionados.

**Fiorilli S/C Ltda Software**  
**SIASWeb – Prefeitura de Demonstração**

[Clique aqui para imprimir relação das parcelas selecionadas](#)

Gerar boleto bancário

Voltar

Home

**Consulta débitos de água e Esgoto - Confirmação para impressão de boleto bancário das parcelas selecionadas**

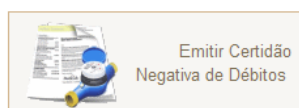
Instalação

Hidrômetro

Na relação abaixo está demonstrado o que foi selecionado para pagamento. O valor total a ser pago está na ultima linha, na coluna 'Valor Total'. Voce pode gerar um boleto bancário pagável até o vencimento no banco de sua preferência. Para gerar o boleto bancário clique no botão 'Gerar boleto bancário'.

	Tributo	Exercício	Parcela	Vencimento	Situação Atual	Valor Original	Correção	Multa	Juros	Descontos	Valor Total
	Água e Esgoto	2007	12	15/01/2008	DIVIDA ATIVA	12,90	0,82	0,27	2,47	0,00	16,46
	Água e Esgoto	2008	1	15/02/2008	DIVIDA ATIVA	13,52	0,75	0,29	2,43	0,00	16,99
	Água e Esgoto	2008	2	15/03/2008	DIVIDA ATIVA	13,51	0,68	0,28	2,27	0,00	16,74
						39,93	2,25	0,84	7,17	0,00	50,19

### Emitir Certidão Negativa de Débitos



Ao clicar sobre o botão “Emitir Certidão Negativa de Débitos”, o usuário/Contribuinte precisa informar o número da Instalação e em seguida clicar em Consultar.

Na tela o usuário/contribuinte poderá visualizar a Certidão caso ele não tenha débitos pendentes com a Prefeitura, se houver algum débito o sistema listará estes e não possibilitará a impressão da Certidão.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE DEMONSTRAÇÃO

### CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS DE ÁGUA E ESGOTO

**INSTALAÇÃO**  
**PROPRIETÁRIO**  
**COMPROMISSÁRIO**  
**ENDEREÇO LIGAÇÃO**  
**COMPLEMENTO**  
**BAIRRO**  
**SETOR**

**HIDRÔMETRO**

**CEP**

**ROTA**

**SEQ**

CERTIFICO, para os devidos fins, a pedido via internet, que revendo os assentamentos existentes nesta Seção, deles verifiquei constar que a Ligação Identificada acima, encontra-se quite com o Erário Municipal, até a presente data, relativamente a Tarifa de Água e Esgoto. ATENÇÃO : Fica ressalvado o direito da Fazenda Municipal exigir a qualquer tempo, créditos tributários que venham a ser apurados.

A autenticidade e validade da presente certidão poderá ser confirmada na internet acessando a página da Prefeitura Municipal, no endereço :

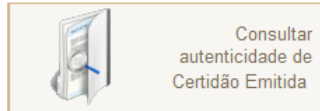
Emitida às \_\_\_\_\_ do dia \_\_\_\_\_  
 Válida até \_\_\_\_\_  
 Código de controle da certidão / Número **739E.7874.2209.BF7E**

Certidão emitida gratuitamente.

Atenção : qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.



## Consultar autenticidade de Certidão Emitida



Ao clicar sobre o botão “Consultar autenticidade de Certidão Emitida”, o usuário/Contribuinte precisa informar o número da Instalação e em seguida clicar em Consultar e a Mensagem sobre a situação da Certidão aparece como na tela abaixo.



**Fiorilli S/C Ltda Software**  
**SIASWeb – Prefeitura de Demonstração**

[Home](#)

Consulta de Certidões para confirmar autenticidade e validade - Resultados

**Situação da Certidão**

 A certidão está dentro do prazo de validade. Para verificar se é autêntica, confira os dados abaixo com os informados na certidão. Eles devem ser iguais para que seja uma certidão válida.

**Dados da Certidão**

Tipo de Certidão	CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS DE ÁGUA E ESGOTO		
Número Instalação		Hidrômetro	
Proprietário			
Compromissário			
Local da Ligação			
Bairro		CEP	
Setor	Rota		Seq
Emitida		Validade	



## 11 - ISSWeb

### INTRODUÇÃO

O ISSWEB representa mais um avanço em Tecnologia da Informação. O uso da Internet irá facilitar e agilizar a troca de informações entre a Prefeitura, Tomadores e Prestadores de Serviço.

Dispensando a realização de download e instalação de aplicativos, basta o usuário/declarante ter acesso à internet, acessar o site da Prefeitura e clicar no link Prestadores/Tomadores para lançamentos da empresas do próprio município, ou Prestadores/Tomadores de Serviço de outros municípios para realizar a declaração de outros municípios.

O ISSWEB está disponível diariamente (24 horas) podendo ser acessado de qualquer lugar do Brasil.

Com a democratização do acesso e uso da internet através dos programas de 'Inclusão Digital' todos os potenciais declarantes têm acesso ao ISSWEB e demais serviços oferecidos pela Prefeitura.

#### 11.01 - Identificação do Declarante (Login)

ATENÇÃO: Esta aplicação é certificada para ser usada apenas com o Internet Explorer.

Resolução mínima de 800x600 ( recomendada 1024x768 ) - CopyRight © 2005, 2008 - Fiorilli Sociedade Civil Ltda - Software  
ISSWeb é baseado e usa porções do módulo SIA 7.0 da Fiorilli Sociedade Civil Ltda - Software, todos os direitos reservados.



**Declarante:** é a pessoa física que efetua o preenchimento das informações dos serviços Tomados, Notas Fiscais de Serviços Prestados, Despesas e Encargos das empresas. As empresas e escritórios poderão ter mais de um funcionário cadastrado como declarante. As informações prestadas serão de responsabilidade do declarante e seu empregador.

**CPF:** informar o CPF da pessoa que está efetuando a declaração.

**Senha de Acesso:** é a senha para utilização do ISSWEB, recebida por e-mail ou através de contato telefônico após o cadastramento do Novo Declarante;


**Iniciar ISSWeb:** carrega o sistema após validar o CPF e Senha de Acesso digitados.

**Cadastramento de Novo Declarante:** para criar um novo declarante você deve clicar em "deseja solicitar o cadastramento de um novo declarante" pessoa física que irá efetuar o uso do ISSWEB para





declaração de Serviços Tomados ou Notas de Fiscais de serviço prestado. Seu cadastramento é único e obrigatório.

É de responsabilidade da Entidade liberar ou não um Declarante.




**Fiorilli S/C Ltda Software**  
**ISSWeb – Prefeitura de Demonstração**  
Usuário Ativo: LUCIANA

**ISS Web** 

 **Cadastramento de Declarante**

CPF	<input type="text"/>			
Nome	<input type="text"/>			
Logradouro	<input type="text"/>			
Número	<input type="text"/>	Complemento	<input type="text"/>	
Bairro	<input type="text"/>	CEP	<input type="text"/>	
Cidade	<input type="text"/>	Estado	<input type="text" value="ACRE"/>	
Nome de Contato	<input type="text"/>			
Telefone Contato	DDD	<input type="text"/>	Telefones	<input type="text"/>
E-Mail	<input type="text"/>			
<b>Digite abaixo o CNPJ das empresas para as quais este declarante poderá informar dados de notas fiscais</b>				
<input type="text"/>				

[Voltar](#) 

Clique em [Inserir Novo] para incluir um novo declarante

Se houver mais de uma pessoa responsável, todas devem se cadastrar. As informações prestadas serão de inteira responsabilidade do declarante, juntamente com a empresa/escritório. O declarante receberá a senha através do e-mail informado ou pelo telefone. A senha é pessoal e intransferível.

CPF: número do CPF do declarante;

Nome: nome completo do declarante;

Logradouro: descrição do logradouro;

Número: número do imóvel referente ao logradouro informado;

Complemento: informar se houver complemento do número informado (Ex: sala-10);

Bairro: bairro do logradouro;

Cidade: cidade do logradouro;

Estado: estado da cidade informada;

Nome de Contato: pessoa alternativa para recado ou o próprio declarante;

Telefone Contato: telefone para contato;

E-mail: e-mail do declarante através do qual será enviada a senha de acesso ao ISSWEB.

Se o novo declarante foi cadastrado com sucesso cabe agora à Entidade liberar ou não o declarante. Para isso acessar o SIA 7.5 ir no Módulo Mobiliário, menu WEB e item 8.1 - Novos Declarantes.

Basta verificar o declarante que se quer autorizar e clicar no botão Autoriza que ele irá abrir a tela de cadastro de declarantes.

O funcionário que for efetuar a liberação do declarante deve cadastrar um nome de usuário e uma senha, e envia-las através de email ou por telefone para o declarante para que ele possa ter acesso ao ISSWeb.



Se o contribuinte posteriormente quiser alterar sua senha de acesso basta ele acessar a página do ISSWeb e fazer como mostra o item a seguir.

Mudar Senha de Acesso: Para mudar a senha basta informar o CPF a senha atual e depois digitar a nova senha duas vezes para não haver divergências. Se algum dado estiver incorreto como o CPF ou a confirmação da nova senha a alteração será cancelada e será exibido uma mensagem destacada em vermelho dizendo qual foi o erro.

Emitir Relação de Notas Fiscais com imposto retido pelo tomador: Gera um relatório com todas as notas fiscais que foram retidas por tomador para isso basta informar o Tipo de pessoa se é Física ou Jurídica o CNPJ do Prestador caso pessoa jurídica ou CPF se for Pessoa Física, o Mês de Movimento o Ano do Movimento e o CNPJ ou CPF do tomador e clicar em Pesquisar Notas que a seguir ele mostrará uma relação de todas as notas que foram retidas pelo tomador de serviços.

**Fiorilli S/C Ltda Software**  
**ISSWeb – Prefeitura de Demonstração****Impressão de Relação de Notas Fiscais com ISSQN retido por Tomador**

Nesta página o Prestador de Serviço poderá solicitar a impressão de uma relação das Notas Fiscais com ISSQN retido pelo Tomador do Serviço. Informe nos campos abaixo os dados solicitados para que o sistema ISSWeb pesquise as Notas Fiscais a fim de gerar a relação.

Todos os campos são obrigatórios.

Prestador - Tipo de Pessoa

 Física  Jurídica

CNPJ do Prestador (informe só os números): 0120394000137

Mês do Movimento da(s) Nota(s): Setembro

Ano do Movimento da(s) Nota(s): 2010

Tomador - Tipo de Pessoa

 Física  Jurídica

CNPJ do Tomador (informe só os números) 35885558892

[Retornar ao Login](#)[Pesquisar Notas](#)**11.02 - EMPRESAS A DECLARAR - AUTORIZAÇÃO**

O declarante/escritório deverá enviar para Prefeitura uma relação das empresas que pretende declarar, bem como o nome e CPF do declarante autorizado a prestar as informações.

Quando o funcionário autorizado a prestar declaração for desligado do escritório/empresa, deverá ser comunicado imediatamente à Prefeitura, para que seja cancelada a autorização de declaração.

**Fiorilli S/C Ltda Software**  
**ISSWeb – Prefeitura de Demonstração**■ Usuário do ISSWeb em Sessão: **CRISTIANO****Menu Principal do Sistema ISSWeb**

Solicitação de Novo Declarante

Notas Fiscais de Prestador

Notas Fiscais de Tomador

Importar Notas Fiscais

Cadastrar Contribuinte

Nota Fiscal Eletrônica

Autorização para Impressão de Documento Fiscal - AIDF

Pré-Cadastro de Empresa

Movimentos Bancários

[Encerrar sessão ou mudar de usuário](#)

Informado CPF e Código de Acesso ao ISSWEB o declarante autenticado será logado no serviço e terá acesso às opções conforme figura acima.



### 11.03 - Solicitação Novo Declarante - cadastro de novo declarante;

Notas Fiscais de Prestador - opção para informar as notas fiscais emitidas referentes a serviços prestados, notas constantes da AIDF;

Notas Fiscais de Tomador - opção para informar as notas fiscais de serviços tomados de empresas estabelecidas ou não no município. Se a empresa prestadora do serviço for estabelecida no município, o recolhimento do tributo é de sua responsabilidade. Essa situação ocorre todas as vezes que Tomador e Prestador são do município;

Importar Notas Fiscais - importa notas fiscais geradas em arquivo texto.


Cadastrar Contribuinte: opção para cadastrar novos contribuintes que irão prestar/tomar serviço no Município;

Nota Fiscal Eletrônica: opção para incluir as notas fiscais eletrônicas, com prestador/tomador de serviço, nº da nota, retenções federais, issqn retido e valor a pagar.


Autorização para Impressão de Documento Fiscal – AIDF: opção usada para solicitar uma autorização para impressão de documento fiscal. A solicitação é mandada para a Prefeitura e quando autorizada a Empresa imprime a autorização para a Gráfica imprimir os talões que foram solicitados.


Pré-Cadastro de Empresa: opção para poder fazer um pré-cadastro de empresa. Todos os dados são obrigatórios que ao termino do pré-cadastro será impresso uma lista de documentos necessários para efetivar o cadastro perante a Prefeitura.

Movimentos Bancários: essa opção é utilizada para declaração de bancos, pois eles classificam todas as suas transações e informam o valor arrecadado e sua respectiva alíquota. É preciso ter a tabela COSIF cadastrada no SIA 7.5 no módulo Mobiliário no menu Tabelas Gerais e no item 1.15 - Manutenção das Contas do Movimento Bancário




**Fiorilli S/C Ltda Software**  
**ISSWeb – Prefeitura de Demonstração**  
Usuário Ativo: LUCIANA

**ISS Web** 



**Cadastramento de Declarante**

CPF	<input type="text"/>		
Nome	<input type="text"/>		
Logradouro	<input type="text"/>		
Número	<input type="text"/>	Complemento	<input type="text"/>
Bairro	<input type="text"/>		CEP <input type="text"/>
Cidade	<input type="text"/>		Estado <input type="text" value="ACRE"/>
Nome de Contato	<input type="text"/>		
Telefone Contato	DDD <input type="text"/>	Telefones	<input type="text"/>
E-Mail	<input type="text"/>		
Digite abaixo o CNPJ das empresas para as quais este declarante poderá informar dados de notas fiscais			
<input type="text"/>			

[Voltar](#) 

Clique em [Inserir Novo] para incluir um novo declarante



### 11.04 - Notas Fiscais de Prestador

Notas fiscais emitidas pelo prestador de Serviço.

**Fiorilli S/C Ltda Software**  
**ISSWeb – Prefeitura de Demonstração**  
Usuário Ativo: LUCIANA

---

**ISS Web**

---

**Notas Fiscais de Prestador**

---

Gerenciar Notas
Fechar Movimento
Abrir Complementar
Novo Movimento
Informativo Fiscal
Reimprime Boleto

Empresa	Lançado em	Mes	Ano	Tipo Movimento	Fechado
▶ 000157 - ADEMIR MARCIANO	27/02/2008	1	2008	01 - Normal	S
000157 - ADEMIR MARCIANO	19/03/2008	1	2008	02 - Complementar	S
000157 - ADEMIR MARCIANO	10/01/2008	12	2007	10 - Simples Nacional	S
000157 - ADEMIR MARCIANO	12/12/2007	11	2007	01 - Normal	S

← Primeira | → Última
1
Total de Páginas : 1

---

Seleccione Empresa

000157 - ADEMIR MARCIANO

[Voltar](#)

### Novo Movimento

Cria um novo movimento para lançamento das notas fiscais emitidas na competência criada.

**Fiorilli S/C Ltda Software**  
**ISSWeb – Prefeitura de Demonstração**  
Usuário Ativo: LUCIANA

---

**ISS Web**

---

**Abertura de Nova Movimentação Mensal de Notas Fiscais**

---

<b>Prestador do Serviço</b>	000157 - ADEMIR MARCIANO		
<b>Mes</b>	Janeiro	<b>Ano</b>	
<b>Tipo de Movimento</b>	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">           01 - Normal            01 - Normal            03 - Sem Movimento            04 - Informativo            10 - Simples Nacional         </div>		

[Abrir Movimento](#)

[Voltar](#)



Tipo de Movimento:



- 01 - Normal: lançamento das notas emitidas na competência;
- 03 - Sem movimento: não foram emitidas notas na competência;
- 04 - Informativo: utilizado apenas em caso de pagamento pelo carnê;
- 10 - Simples Nacional: empresas que optaram pelo simples nacional.

### Gerenciando Notas

Inclusão das notas emitidas, alteração ou exclusão das já digitadas.

Seq.	CNPJ/CPF Tomador	Numero NF	Emissão	Situação	Retido	Val. Serviço	Val. Dedução	Val. Imposto
------	------------------	-----------	---------	----------	--------	--------------	--------------	--------------

[Voltar](#)

Resolução mínima de 800x600 ( recomendada 1024x768 ) - CopyRight © 2005, 2007 - Fiorilli Sociedade Civil Ltda - Software  
ISSWeb é baseado e usa porções do módulo SIA 7.0 da Fiorilli Sociedade Civil Ltda - Software, todos os direitos reservados.



**Incluir Notas:** Ao clicar na empresa com o movimento aberto (identificado no campo da tabela com a letra 'S' para aberto e 'N' para fechado), e clicando em Gerenciar Notas, você poderá Incluir Notas, Alterar Notas e Excluir Notas.

Na inclusão da nota o declarante deverá ficar sempre atento se o imposto da nota foi retido ou não. Quando o imposto for retido o declarante deverá marcar obrigatoriamente a opção 'imposto retido'. Como estamos falando de inclusão de notas dos serviços prestado, quando a opção 'imposto retido' for marcada não será gerado imposto para essa nota, pois o imposto será pago pelo tomador de serviço.

### Inclui nova nota fiscal emitida.

Número		Data Emissão	21/7/2008	Situação	01 - Normal
Imposto Retido	<input type="checkbox"/>	CNPJ / CPF		( digite apenas os números do CNPJ/CPF )	
Atividade	Nenhuma Atividade Cadastrada para esta empresa			Aliquota	0,00%
Valor Nota Fiscal	R\$ 0,00	( Use a vírgula (,) como separador de casas decimais do valor - Ex. 1254,36)			
Descrição Serviço					
Valor Dedução	R\$ 0,00	( Use a vírgula (,) como separador de casas decimais do valor - Ex. 1254,36)			
Descrição Dedução					
Valor do Imposto	R\$ 0,00				

[Incluir Nova Nota](#)[Voltar](#)

Clique em [Incluir Nova Nota] para incluir uma nova Nota Fiscal

Resolução mínima de 800x600 ( recomendada 1024x768 ) - CopyRight © 2005, 2007 - Fiorilli Sociedade Civil Ltda - Software  
ISSWeb é baseado e usa porções do módulo SIA 7.0 da Fiorilli Sociedade Civil Ltda - Software, todos os direitos reservados.





### Imprimir Relação de Notas Fiscais Lançadas

Imprime todas as notas lançadas na competência selecionada.

### Fechar Movimento

Fecha o movimento e imprime o boleto bancário, mesmo tendo criado uma referência 'Sem Movimento' é preciso fechá-lo.

ISS Web

**Fechar Movimento de Notas Fiscais**

Prestador: 000157 - ADEMIR MARCIANO

Mes Movimento: Outubro Ano Movimento: 2008

Fechar Movimento Boleto

Seq.	CNPJ/CPF Tomador	Numero NF	Emissão	Situação	Retido	Val.Serviço	Val.Dedução	Val.Imposto
------	------------------	-----------	---------	----------	--------	-------------	-------------	-------------

Primeira | Última 1 Total de Páginas : 0

Qt. Notas: 0 Total Serviços: 0,00 Total Deduções: 0,00 Total Imposto: 0,00

Imposto com valor zero. Não será necessário gerar boleto. CLIQUE EM [Fechar Movimento] para retornar

Voltar

Resolução mínima de 800x600 ( recomendada 1024x768 ) - CopyRight © 2005, 2007 - Fiorilli Sociedade Civil Ltda - Software  
ISSWeb é baseado e usa porções do módulo SIA 7.0 da Fiorilli Sociedade Civil Ltda - Software, todos os direitos reservados.

### Abrir Complementar

Abre uma referência complementar para incluir uma nota do movimento do mês que já foi fechado, por exemplo, o declarante tenha esquecido de lançar uma nota.

ISS Web

**Abertura de Nova Movimentação Mensal de Notas Fiscais**

Prestador do Serviço: 000157 - ADEMIR MARCIANO

Mes: Outubro Ano: 2008

Tipo de Movimento: 02 - Complementar

Abrir Movimento

Voltar

Resolução mínima de 800x600 ( recomendada 1024x768 ) - CopyRight © 2005, 2007 - Fiorilli Sociedade Civil Ltda - Software  
ISSWeb é baseado e usa porções do módulo SIA 7.0 da Fiorilli Sociedade Civil Ltda - Software, todos os direitos reservados.

### Informativo Fiscal

Declaração das despesas e receitas do contribuinte. Para informar selecione o mês clique em Informativo Fiscal e faça os lançamentos.



**ISS Web**

**Informativo Fiscal**

Empresa	000157 - ADEMIR MARCIANO		
Data Lançamento	21 de Julho 2008	Mês / Ano de Referência	Outubro / 2008
Outras Receitas	R\$ 0.00	Despesas de Pessoal	R\$ 0.00
Despesas Financeiras	R\$ 0.00	Despesas com Produção	R\$ 0.00
Despesas Fixas	R\$ 0.00	Outras Despesas	R\$ 0.00
Tributos Federais	R\$ 0.00	Tributos Estaduais	R\$ 0.00
Retiradas Sócios	R\$ 0.00		

( ATENÇÃO : Use a vírgula (,) como separador de casas decimais nos campos de valor - Ex. 1254,36)

[Incluir Informações Fiscais](#) [Voltar](#)

Clique em [\[Incluir Informações Fiscais\]](#) para informar valores...

Resolução mínima de 800x600 ( recomendada 1024x768 ) - CopyRight © 2005, 2007 - Fiorilli Sociedade Civil Ltda - Software  
ISSWeb é baseado e usa porções do módulo SIA 7.0 da Fiorilli Sociedade Civil Ltda - Software, todos os direitos reservados.

### 11.05 - Notas Fiscais de Tomador

Notas fiscais de serviços tomados pelo contribuinte.

**ISS Web**

**Notas Fiscais de Tomador**

Gerenciar Notas   Fechar Movimento   Abrir Complementar   Novo Movimento   Reimprime Boleto

Empresa	Lançado em	Mes	Ano	Tipo Movimento	Fechado
---------	------------	-----	-----	----------------	---------

Primeira | Última   1   Total de Páginas : 0

Selecione Empresa   000157 - ADEMIR MARCIANO   [Voltar](#)

Resolução mínima de 800x600 ( recomendada 1024x768 ) - CopyRight © 2005, 2007 - Fiorilli Sociedade Civil Ltda - Software  
ISSWeb é baseado e usa porções do módulo SIA 7.0 da Fiorilli Sociedade Civil Ltda - Software, todos os direitos reservados.

Daqui para frente o procedimento a ser tomado para digitação é o mesmo informado para o prestador de serviço, existe apenas uma diferença muito importante, agora esta sendo feita a declaração dos serviços tomados, quando o declarante marca a opção 'imposto retido', será gerado imposto para essa nota.



### Novo Movimento

**ISS Web**

**Abertura de Nova Movimentação Mensal de Notas Fiscais**

Prestador do Serviço: 000157 - ADEMIR MARCIANO

Mes: Outubro Ano: 2008

Tipo de Movimento: 01 - Normal  
03 - Sem Movimento  
04 - Informativo

[Voltar](#)

Resolução mínima de 800x600 (recomendada 1024x768) - CopyRight © 2005, 2007 - Fiorilli Sociedade Civil Ltda - Software  
ISSWeb é baseado e usa porções do módulo SIA 7.0 da Fiorilli Sociedade Civil Ltda - Software, todos os direitos reservados.



### Gerenciar Notas

**ISS Web**

**Manutenção de Notas Fiscais**

Tomador: 000157 - ADEMIR MARCIANO

Mes Movimento: Outubro Ano Movimento: 2008

Seq.	CNPJ/CPF Prestador	Numero NF	Emissão	Situação	Retido	Val.Serviço	Val.Dedução	Val.Imposto
------	--------------------	-----------	---------	----------	--------	-------------	-------------	-------------

Primeira | Última 1 Total de Páginas : 0

Qtd. Notas: 0 Total Serviços: 0,00 Total Imposto: 0,00

[Voltar](#)

Resolução mínima de 800x600 (recomendada 1024x768) - CopyRight © 2005, 2007 - Fiorilli Sociedade Civil Ltda - Software  
ISSWeb é baseado e usa porções do módulo SIA 7.0 da Fiorilli Sociedade Civil Ltda - Software, todos os direitos reservados.





### Incluir Notas

**ISS Web**

**Notas Fiscais de Tomador**

Número	<input type="text"/>	Data Emissão	21/7/2008	Situação	01 - Normal
Imposto Retido	<input type="checkbox"/>	CNPJ / CPF	<input type="text"/>	( digite apenas os números do CNPJ/CPF )	
Atividade	Nenhuma Atividade Cadastrada para esta empresa			Aliquota	0,00%
Valor Nota Fiscal	<input type="text" value="R\$ 0,00"/>	( Use a virgula (,) como separador de casas decimais do valor - Ex. 1254,36 )			
Descrição Serviço	<input type="text"/>				
Valor Dedução	<input type="text" value="R\$ 0,00"/>	( Use a virgula (,) como separador de casas decimais do valor - Ex. 1254,36 )			
Descrição Dedução	<input type="text"/>				
Valor do Imposto	<input type="text" value="R\$ 0,00"/>				

Informe os dados da nova nota fiscal. [Confirmar] Grava [Cancelar] Aborta

Resolução mínima de 800x600 ( recomendada 1024x768 ) - CopyRight © 2005, 2007 - Fiorilli Sociedade Civil Ltda - Software  
ISSWeb é baseado e usa porções do módulo SIA 7.0 da Fiorilli Sociedade Civil Ltda - Software, todos os direitos reservados.



### Fechar Movimento

**ISS Web**

**Fechar Movimento de Notas Fiscais**

Tomador	000157 - ADEMIR MARCIANO			<input type="button" value="Fechar Movimento"/>
Mes Movimento	Outubro	Ano Movimento	2008	

Seq.	CNPJ/CPF Prestador	Numero NF	Emissão	Situação	Retido	Val.Serviço	Val.Dedução	Val.Imposto

Primeira | Última 1 Total de Páginas : 0

Qtd. Notas	<input type="text" value="0"/>	Total Serviços	<input type="text" value="0,00"/>	Total Deduções	<input type="text" value="0,00"/>	Total Imposto	<input type="text" value="0,00"/>
------------	--------------------------------	----------------	-----------------------------------	----------------	-----------------------------------	---------------	-----------------------------------

Imposto com valor zero. Não será necessário gerar boleto. CLIQUE EM [Fechar Movimento] para retornar

[Voltar](#)



Resolução mínima de 800x600 ( recomendada 1024x768 ) - CopyRight © 2005, 2007 - Fiorilli Sociedade Civil Ltda - Software  
ISSWeb é baseado e usa porções do módulo SIA 7.0 da Fiorilli Sociedade Civil Ltda - Software, todos os direitos reservados.





### Abrir Complementar

**ISS Web**

**Abertura de Nova Movimentação Mensal de Notas Fiscais**

Prestador do Serviço	000157 - ADEMIR MARCIANO		
Mes	Outubro	Ano	2008
Tipo de Movimento	02 - Complementar		

[Voltar](#)

Resolução mínima de 800x600 (recomendada 1024x768) - CopyRight © 2005, 2007 - Fiorilli Sociedade Civil Ltda - Software  
ISSWeb é baseado e usa porções do módulo SIA 7.0 da Fiorilli Sociedade Civil Ltda - Software, todos os direitos reservados.



### 11.06 - Importar Notas Fiscais

**Fiorilli S/C Ltda Software**  
**ISSWeb – Prefeitura de Demonstração**  
Usuário Ativo: LUCIANA

**ISS Web**

**Importação de Notas Fiscais**

Informe o arquivo texto contendo as notas fiscais, e clique em [Importar Notas] para iniciar...

Evite montar arquivos de notas maiores que 100 KB ( 1.000 notas ), isso atrasa a importação...

[Voltar](#)

Resolução mínima de 800x600 (recomendada 1024x768) - CopyRight © 2005, 2007 - Fiorilli Sociedade Civil Ltda - Software  
ISSWeb é baseado e usa porções do módulo SIA 7.0 da Fiorilli Sociedade Civil Ltda - Software, todos os direitos reservados.



Utilizando o layout existente no site - <http://www.fiorilli.com.br/layoutissweb.zip> - seu programador poderá desenvolver uma rotina em seu sistema que poderá gerar todas as notas fiscais já lançadas para escrituração fiscal, e, de posse desse arquivo, você poderá fazer a importação dessas notas, evitando digitá-las novamente.

**11.07 - Cadastrar Contribuinte**

**Fiorilli S/C Ltda Software**  
**ISSWeb – Prefeitura de Demonstração**  
Usuário Ativo: LUCIANA

**Cadastramento de Contribuinte**

**Dados Gerais**

Tipo Pessoa:  Pessoa Física  Pessoa Jurídica CPF: \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_ Sexo:  Masc.  Fem.

RG: \_\_\_\_\_ Nacionalidade: \_\_\_\_\_ Estado Civil: SOLTEIRO(A)

Nascimento: Seleccione data Nascimento

**Endereço**

Logradouro: \_\_\_\_\_ Número: \_\_\_\_\_

Complemento: \_\_\_\_\_ Bairro: \_\_\_\_\_

CEP: \_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_

Estado: ACRE

**Contato**

Telefone: DDD: \_\_\_\_\_ Número: \_\_\_\_\_ FAX: DDD: \_\_\_\_\_ Número: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

Inserir novo Confirmar Cancelar

Informe os dados do Contribuinte. [Confirmar] Grava [Cancelar] Aborta

Nessa opção o declarante poderá cadastrar um novo contribuinte. Esse contribuinte pode ser um prestador de serviço ou um tomador de serviço.

**11.08 - Nota Fiscal Eletrônica**

**Fiorilli S/C Ltda Software**  
**ISSWeb – Prefeitura de Demonstração**

Usuário do ISSWeb em Sessão: VERA Voltar

**Gerenciamento de Notas Fiscais Eletronicas de Serviços**

Selecionar Empresa Prestadora dos Serviços da NFe

68.000.850/0001-23 - A.Z.M.REPRESENTACOES S C LTDA

Pesquisa/Filtro das NFe de Serviços apresentadas >>>

Nova NFe Serviços Imprimir NFe Serviços Cancelar NFe Serviços EMail Tomador Imprimir NFe

Tomador dos Serviços (Código/Nome)	Num.NF	Data NF	Total NF	Fechada	Impressa	Cancelada
010581 - Beto Fiorilli	17	25/08/2010	1.500,00	N	S	N
010581 - Beto Fiorilli	16	23/08/2010	1.000,00	N	S	N
010581 - Beto Fiorilli	15	15/07/2010	4.000,00	N	S	N
002752 - VERA LUCIA SILVEIRO PICELLI	14	07/07/2010	1.000,00	N	S	N
010581 - Beto Fiorilli	13	16/12/2009	2.500,00	N	S	N
010581 - Beto Fiorilli	12	11/02/2010	50.000,00	S	S	N
010581 - Beto Fiorilli	11	11/02/2010	5.000,00	S	S	N
010581 - Beto Fiorilli	10	11/02/2010	7.500,00	S	S	N
010581 - Beto Fiorilli	9	12/02/2010	15.000,00	S	S	S
010581 - Beto Fiorilli	8	09/02/2010	30.000,00	S	S	N

1 2

Temos agora uma tela de Filtro para facilitar a pesquisa de uma determinada nota ou notas lançadas em um determinado período, para isso basta selecionar o tipo de pesquisa e informar o Número da Nota ou o Período e clicar em “Aplicar Filtro”, que somente aparecerá as notas referentes à pesquisa. Para refazer uma pesquisa basta clicar Remover Filtro e fazer uma nova pesquisa.



Pesquisa/Filtro das NFe de Serviços apresentadas >>>



Pesquisa/Filtro de NFe de Serviços apresentadas

Número da NFe de Serviços a pesquisar

Período de Datas das NFe de Serviços a pesquisar

ATÉ

Aplicar Filtro

Remover Filtro

Os contribuintes que a prefeitura permitir emitir Nota Fiscal Eletrônica poderão entrar no botão 'Nota Fiscal Eletrônica' da tela inicial do sistema e cada contribuinte terá acesso à tela identificada na figura acima.

Nesta tela o declarante vai selecionar a empresa que deseja efetuar o lançamento e em seguida clicar em 'Nova NFe Serviços'. Em seguida aparecerá outra tela ai informamos o prestador de serviço que deseja emitir as notas fiscais eletrônica, lembrando que um determinado declarante pode ter várias empresas prestadoras de serviços vinculadas a ele, e depois digitar o CNPJ ou CPF do tomador de serviço. O tomador de serviço deverá estar obrigatoriamente cadastrado, se não tiver o declarante terá que fechar a tela, e cadastrar primeiramente o tomador no cadastro de contribuinte, antes de emitir a nota fiscal eletrônica.


O próximo passo é marcar se o imposto desta nota é retido ou não, e informar as retenções federais. Há alguns casos que a empresa possui uma alíquota especial para o INSS, neste caso o declarante deverá entrar em contato com a prefeitura para solicitar a permissão para emitir as notas com alíquotas de INSS especial.

Item	Descrição	Valor	% Aliquota
1	exemplo	1.000,00	2,00

Informe os dados da Nota Fiscal...

Agora o declarante deverá clicar no botão novo item para lançar os serviços dessa nota, informar o valor e a alíquota do serviço se houver mais de um serviço basta clicar em Novo Item e continuar à adicionar os serviços prestados. A alíquota a ser informada na Nota Fiscal Eletrônica não estiver cadastrada no sistema da Prefeitura ou o contribuinte informar a alíquota diferente do que está no cadastro das Atividades, aparecerá uma tela de erro e o contribuinte não conseguirá lançar a nota.





**Fiorilli S/C Ltda Software**  
**ISSWeb – Prefeitura de Demonstração**  
Usuário Ativo: LUCIANA


**Inclusão de Nota Fiscal Eletrônica**

Fechamento

Prestador	000157-ADEMIR MARCIANO		
Tomador	000322-TOMIITHI CLOBIS ISHICAVA ME		
Itens Informados	1	Valor Itens Informados	1.000,00

Base de Cálculo das Retenções	1.000,00	Valor Base de Cálculo do ISSQN	1.000,00
Total de Retenções Federais (1)	58,50	Valor do ISSQN/Subst.Tributário	20,00
Total Deduções Base INSS (2)	R\$ 0,00	VALOR TOTAL DA NOTA	1.000,00
ISSQN Retido	0,00		
Valor Líquido a Pagar	1.000,00		

(1) O valor do INSS, se selecionado, não está contido neste total.  
(2) Informar valor total das deduções na Base de Cálculo do INSS ( IN MPS/SRP 3/2005 )



Anterior Próxima Cancelar

Depois de lançados todos os itens, basta clicar no botão Gravar NF.

Ao Gravar uma Nota Fiscal Eletrônica automaticamente será aberto um movimento no item Notas Fiscais de Prestador, para posteriormente o contribuinte fechar o movimento e gerar o boleto para pagamento do imposto.

**Imprimir NFe Serviços:** utilizada para reimprimir a Nota Fiscal Eletrônica. Não há um limite para reimpressão de Notas mas para facilitar o serviço da fiscalização na Nota vem informado a quantidade de vezes que a mesma nota foi impressa e estará discriminado assim "2ª Via - Reimpressão Nº 4" por exemplo, assim o fiscal pode verificar que essa mesma nota foi impressa 4 vezes além da impressão normal.

**Cancelar NFe Serviços:** se o contribuinte gravou uma nota com algum dado incorreto é possível cancelar essa nota através deste botão desde que o movimento referente a nota não esteja fechado. Se o movimento foi fechado e o contribuinte precisar cancelar a nota terá que entrar em contato com a Prefeitura e solicitar que seja feito o cancelamento da Nota através do sistema ou o funcionário pode Reabrir o movimento para que o contribuinte possa cancelar a nota fiscal pela internet. Tem municípios que para efetuar o cancelamento de Nota Fiscal Eletrônica tem que protocolar um pedido de cancelamento, sendo assim que este botão pode ser desabilitado para que não apareça no menu, através de um parâmetro.

**Email Tomador Imprimir NFe:** ao clicar neste botão é criado um link e um código de acesso para que o tomador do serviço receba um link em seu email contendo a cópia da nota fiscal eletrônica. Para não ocorrer erro algum deve estar cadastrado o email do tomador no cadastro de contribuintes e também é necessário que os responsáveis pela rede ou email da prefeitura forneçam alguns dados que serão solicitados se for habilitar esse botão para ser usado pelos contribuintes.

**11.09 - Autorização para Impressão de Documento Fiscal - AIDF**

**Inclusão de AIDF**

Empresa: 001138 - ADEMIR MARCIANO CPF/CNPJ: 62.810.593/0001-09

Nome Fantasia: ADEMIR MARCIANO

N° AIDF: Gerado pelo sistema durante gravação desta AIDF Data de Cadastro da AIDF: 23/07/2008  Imprimir na Gráfica

Gráfica: 287 - PRADO & ZAMBONI LTDA

CPF/CNPJ: 44.998.433/0001-53 Inscrição Municipal: 654 Inscrição Estadual:

Logradouro: RUA TOBIAS FRANCO Número: 137

Complemento: Bairro: CENTRO

CEP: 13250-000 Cidade: ITATIBA UF: SP

Espécie: Prestação de Serviços Série: A - Normal

N° Talões: 0 N° de Vias: 0 N° de Notas: 0 Numeração das Notas: de 101 até

Observações:

O declarante poderá solicitar uma Autorização para Impressão de Documentos Fiscais (AIDF), para isso ele deverá clicar no botão 'Autorização para Impressão de Documentos Fiscais', e através da lista selecionar a empresa que deseja efetuar a autorização, a gráfica responsável pela impressão dos talões, a quantidade de talões, notas e a série e verificar que na Numeração das Notas é automática e depois clicar em gravar AIDF, que após isso esse pedido de Autorização vai para o banco de dados da Prefeitura para posteriormente o funcionário responsável proceda a liberação da autorização.

**Gerenciamento de AIDF**

Num. AIDF	Data AIDF	Nome Gráfica	NF Inicial	NF Final	Série	Talões	Autorizado
0000000016	23/07/2008	PRADO & ZAMBONI LTDA	101	150	A - Normal	1	N
▶ 0000000014	27/02/2008	TOTALGRAF GRAFICA EDITORA LTDA	1	100	A - Normal	1	N

Selecione a Empresa: 001138 - ADEMIR MARCIANO

AIDF ainda não autorizada. Só é possível imprimir uma AIDF já autorizada...

Depois de clicar em gravar AIDF, será mostrada a tela representada pela figura acima. Nessa tela são mostrados alguns campos da solicitação que você acabou de gravar, entre esses campos existe o campo 'Autorizado', este campo indica se a solicitação foi aceita 'S' ou não 'N'. Essa liberação não é automática, ela depende do responsável na prefeitura autorizar ou não. Para isso o funcionário da Prefeitura deve acessar o Módulo Mobiliário o menu Notas Fiscais no item 3.1 - Autorização de Notas e na aba Dados da Autorização o funcionário irá informar a data de autorização e o motivo e marcar o check box autorizado.



Depois de Autorizado a Gráfica irá acessar outra aplicação o ISSWebAIDF para ver se foi ou não autorizado, para fazer a impressão dos talões.

### 11.10 - Pré-Cadastro de Empresa

Nesta página você poderá fazer o pré-cadastramento de uma empresa. O processo de pré-cadastro é constituído das seguintes etapas:

1) Uma empresa no sistema SIA deverá ter um contribuinte cadastrado para ser vinculado à essa empresa. Se o contribuinte a ser vinculado não estiver cadastrado, volte ao menu principal e selecione a opção 'Cadastrar Contribuinte'. Lá você poderá cadastrar um novo contribuinte ou pesquisar um contribuinte já existente para ser vinculado à empresa para a qual está sendo feito o pré-cadastramento.

2) Você deverá preencher uma página contendo um formulário com algumas informações sobre a empresa a ser pré-cadastrada. São informações simples ( endereço, nome fantasia, data de abertura, capital social, etc...). Para agilizar esta etapa, tenha em mãos os dados da empresa para preenchimento do formulário. Os dados são obrigatórios se algum campo estiver em branco o pré-cadastro não será efetuado e logo abaixo do formulário aparecerá um erro falando qual campo está em branco ou incorreto.

3) Após as etapas 1 e 2 completadas, você deve imprimir a lista de documentos solicitados, providenciar estes documentos e enviá-los para a prefeitura. Quando estes documentos chegarem lá, eles serão analisados e se tudo estiver em ordem, serão arquivados e o pré-cadastro da empresa será transformado em um cadastro definitivo sendo o alvará da empresa enviado para você, encerrando o processo.

Depois de efetuado o Pré-Cadastro esses dados vão para uma tabela dentro do SIA 7.5. Para verificar se houve algum pré-cadastro ir no Módulo Mobiliário no menu WEB no item 8.2 - Novas Empresas.

The screenshot shows the 'Manutenção das Empresas' form in the SIA 7.5 system. The form is titled 'Manutenção das Empresas' and is part of the 'Mobilário' module. It contains fields for 'Dados Empresa', 'Dados Cálculo', 'Atividades', 'Dados do Veículo', 'Regime Incentivo', and 'Hist. Empresa'. The 'Dados Empresa' section includes fields for 'Código', 'Data Alteração', 'Tipo de Cadastro', and 'Tipo da Empresa'. The 'Dados do Veículo' section includes fields for 'Nome Fantasia', 'Cadastro do Imobiliário', 'Modelo Empresarial', 'Escritório', 'Fone', and 'Email'. The 'Dados do Contribuinte' section includes fields for 'Inscrição Est.', 'Inscrição Munic.', 'Data Abertura', 'Processo Abert.', 'Dt Cancel/Suspen', and 'Proc. de Cancel'. The 'Endereço da Empresa' section includes fields for 'Logradouro', 'Número', 'CEP', 'Complemento', and 'Bairro'. The form also has buttons for 'Novo', 'Alterar', 'Excluir', 'Imprimir', and 'Funções'. At the bottom, there are buttons for 'Confirma', 'Cancela', and 'Sair'.

Na tela acima vemos a tela de autorização de empresa clicando no botão 'Autoriza' a tela de Cadastro do Mobiliário irá se abrir e o funcionário irá informar o código cadastral e ao clicar no botão Confirma o pré-cadastro se torna um cadastro definitivo para a Prefeitura e posteriormente será enviado um alvará para o contribuinte.

Se a empresa listada nesta tela não for aprovada para autorização por algum motivo seja falta dos documentos necessário ou qualquer outro motivo o funcionário da Prefeitura deverá clicar no botão 'Não Autoriza', para que o sistema elimine este registro.



### 13 - ITBIWeb

Abaixo temos a tela de Login ao sistema ITBIWeb. Para se ter acesso a esse serviço é necessário ter cadastrado um cartório para cadastrar o login e senha. É necessário também ter cadastrado um Setor de Vencimento no Módulo Receitas Diversas no SIA 7.5 para eventualmente fazer a emissão de guias de ITBI (Imposto de Transferência de Bens Imóveis).

Depois de efetuado o acesso o contribuinte terá as seguintes opções abaixo.

#### 13.01 - Incluir ITBI Urbano

Na tela de inclusão de ITBI Urbano basta informar o cadastro do imóvel que todos os dados serão preenchidos automaticamente, depois informar o cadastro do comprador. Para realizar a emissão da guia de recolhimento informa-se o Valor de Mercado do Imóvel e o valor da Operação e a Alíquota. Se o Imóvel possuir algum financiamento informa-se no quadro financiado e o valor que já está pago no quadro não-financiado e a alíquota. É possível também inserir alguma mensagem ou observação relacionada ao imóvel no quadro mensagem que pode ter até 130 caracteres.



**ITBIWeb** Prefeitura de Demonstração  
Fiorilli S/C Ltda - Software

Inclusão de Novo ITBI do tipo URBANO

Tipo do Imóvel: 02 - URBANO    Cadastro Imóvel: 00014014    Matrícula: 00014014    Ano: 2009    Setor: 0000

Proprietário: 000211    ANTONIO CARLOS GESUATO

Endereço: RUA BUENO DE AGUIAR, 183

Bairro: CENTRO    CEP: 13260-000    Setor: 00000    Quadra:    Lote:

Comprador: 001201    PEDRO EMERSON MOREIRA ME

Áreas: Territorial: 510,000    Edificada: 0,000    Valor Venal: Territorial: 33.848,85    Edificado: 0,00    Total: 33.848,85

Data Operação: 08/09/2009    Tipo: 01 - COMPRA/VENDA    Vencimento: 09/09/2009    Parcelas: 1

Valores: Valor de Mercado: 34.000,00

Operação	Aliq.	Financiado	Aliq.	Não Financ.	Aliq.
34.000,00	2,00	0,00	0,50	0,00	1,00

Mensagem ( máximo de 130 caracteres )

Pesquisar Imóvel    Pesquisar Comprador

Gravar    Cancelar

Informe os dados do ITBI a ser cadastrado...

Depois de informar o cadastro do imóvel, comprador e os valores basta clicar em gravar que a transferência será gravada, tanto no ITBIWeb quanto no SIA 7.5.

**ITBIWeb** Prefeitura de Demonstração  
Fiorilli S/C Ltda - Software

Incluir ITBI Urbano    Incluir ITBI Rural    Imprimir Guia ITBI    Sair    Cadastrar Contribuinte

ITBI	Tipo Imóvel	Pago	Dados do Proprietário	Dados do Comprador	Endereço do Imóvel
4	02 - URBANO	N	000211-ANTONIO CARLOS GESUATO	001201-PEDRO EMERSON MOREIRA ME	RUA BUENO DE AGUIAR,183
3	02 - URBANO	N	006674-ANTONIO PAULO FLAIBAM	000100-JOSE GERALDO FURTADO	RUA BUENO DE AGUIAR,0

1

Para imprimir a guia basta selecionar a transferência que você deseja emitir a guia clique sobre a transferência e depois na opção imprimir Guia ITBI, que automaticamente o programa irá gerar a guia para pagamento e quando essa guia for paga e no SIA 7.5 for dado baixa a coluna Pago estará "S".



**ITBIWeb** Prefeitura de Demonstração  
Fiorilli S/C Ltda - Software

Inclusão de Novo ITBI do tipo Rural

Tipo do Imóvel	Cadastro Imóvel	Matrícula	Ano	Setor
01 -RURAL			2009	0000

Proprietário

Localização

Nome da Propriedade

Comprador

Áreas	Valor Venal
Territorial 0,00 Edificada 0,00	Territorial 0,00 Edificado 0,00 Total 0,00

Data Operação 08/09/2009 Tipo 01 - COMPRA/VENDA

Vencimento 09/09/2009 Parcelas 1

Valores						
Valor de Mercado 0,00						
Operação	Aliq.	Financiado	Aliq.	Não Financ.	Aliq.	
	0,00	2,00	0,00	0,50	0,00	1,00

Mensagem ( máximo de 130 caracteres )

Pesquisar Imóvel Pesquisar Comprador

Gravar Cancelar

Informe os dados do ITBI a ser cadastrado...

Na opção Incluir ITBI Rural é o mesmo procedimento de inclusão de ITBI Urbano o que diferencia é que se informa o Cadastro do Imóvel e o Proprietário e depois de informar os valores clica-se em gravar, que ficará gravado na lista que foi mostrada no quadro da página anterior.

No ITBIWeb é possível cadastrar um novo contribuinte caso o contribuinte que for adquirir o imóvel não esteja cadastrado.

Basta selecionar a opção Cadastrar Contribuinte e informar todos os dados e depois disso confirmar que depois ficará gravado no SIA 7.5 e verificar com a Prefeitura se o cadastro foi efetuado para o responsável passe o código do comprador que é o número do cadastro.

**ITBIWeb** Prefeitura de Demonstração  
Fiorilli S/C Ltda - Software

Inclusão de novo Contribuinte

Dados Gerais	Tipo Pessoa	<input checked="" type="radio"/> Pessoa Física <input type="radio"/> Pessoa Jurídica		CPF	35885558892	
	Nome	Beto		Sexo	<input checked="" type="radio"/> Masc. <input type="radio"/> Fem.	
	RG	41653806	Nacionalidade	Brasileiro	Estado Civil	SOLTEIRO(A)
	Nascimento	23/12/1987				
Endereço	Logradouro	Av. Modelo		Número	100	
	Complemento	Casa	Bairro	Centro		
	CEP	11111111	Cidade	Modelandia		
	Estado	SAO PAULO				
Contato	Telefone	DDD 17	Número 32649000	FAX	DDD 17	Número 32649000
	E-mail	beto@fiorilli.com.br				

Inserir novo Confirmar Cancelar

Informe os dados do Contribuinte. [Confirmar] Grava [Cancelar] Aborta